



ANBU DSFÖRFRÅGAN – FÖRETAGSHÄLSOVÅRDSTJÄNSTER

Upphandlande enhet

Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur skn
Enheden för samkommunens centralförvaltning och servicetjänster
Kungsgårdsvägen 30 A
65380 Vasa

Information om samkommunen

Samkommunen Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur (SÖFUK) upprätthåller:

- Yrkesakademien i Österbotten (YA)
- Wasa Teater-Österbottens regionteater (WT)
- KulturÖsterbotten (KÖ), som arbetar med att utveckla och förstärka kulturlivet och kulturyttringarna i Svenska Österbotten
- Enheden för centralförvaltning och servicetjänster

Samkommunen har verksamhet i Kristinestad, Närpes, Vasa, Jakobstad, Pedersöre och Karleby. Yrkeskategorier som finns representerade är bl.a. undervisningspersonal både i teoretiska och praktiska ämnen, skådespelare, administrativ personal, kosthålls-, fastighets- och städpersonal, skogs- och lantbrukspersonal samt teknisk personal och verkstadspersonal vid teatern.

Personalen uppgår till ca 330 personer. Av dessa arbetar ca 255 i Vasa varav ca 65 personer för Wasa teater, ca 45 personer i Närpes, ca 30 personer i Jakobstad och i Pedersöre.

Kontaktperson

Direktör Ulrica Karp
E-postadress: ulrica.karp@sofuk.fi
Tel: +358 505025550

Upphandlingsobjekt

Lagstadgade företagshälsovårdstjänster och sjukvård på allmänläkarnivå för anställda i samkommunen Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur.

Tjänsterna ska erbjudas på följande orter: Vasa, Närpes, Jakobstad.

Anbudsgivaren ger ett anbud för samtliga verksamhetspunkter enligt följande:

- för anställda i Vasa
- för anställda vid Wasa Teater (Vasa)
- för anställda i Närpes
- för anställda i Jakobstad och Pedersöre (Bennäs)

Anbudsgivaren ska fungera som koordinerande företagshälsovårdsproducent för samtliga verksamhetspunkter.

Tjänsterna ska uppfylla bestämmelserna i lagen om företagshälsovård (1383/2001) och i statsrådets förordning om principerna för god företagshälsovårdspraxis samt om företagshälsovårdens innehåll, yrkesutbildade personer och sakkunniga och den utbildning som krävs inom företagshälsovården (708/2013).

Avtalstid

01.01.2023 – 31.12.2025 med option 1år + 1år.



ANBU DSFÖRFRÅGAN – FÖRETAGSHÄLSOVÅRDSTJÄNSTER

Upphandlingsförfarande

Öppet förfarande.

Upphandlingen utförs i enlighet med lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016), de allmänna avtalsvillkoren för den offentliga upphandlingen JYSE Tjänster (uppdaterad version 2022) samt Samkommunen SÖFUKs upphandlingsdirektiv.

EU-upphandlingsannonsen nummer 2022-097938 är publicerad på den elektroniska kanalen för offentlig upphandling HILMA under adress www.hankintailmoitukset.fi

Anbudet ska motsvara anbudsförfrågan med bilagor. Anbud som inte lämnats inom utsatt tid förkastas.

Anbudspriset

Anbudspriset anges som nettopris (moms 0%) i bilaga 1.

Betalningsvillkor

Betalningsvillkor 21 dagar efter att godtagbar faktura inkommit.

Europeiska enhetliga upphandlingsdokumentet

Anbudsgivaren ska fylla i bifogat ESPD som ges i samband med anbudet. ESPD-dokumentet finns tillgängligt på adressen www.sofuk.fi – se under rubriken upphandlingar. Den valda anbudsgivaren ska innan avtalet undertecknas lämna in aktuella intyg och utredningar.

I ESPD-dokumentet fylls följande punkter i (märkta med ljusröd färg i ESPD-dokumentet):

I ESPD-dokumentet fylls följande punkter i:

Del II: Information om den ekonomiska aktören

A: Information om den ekonomiska aktören

B: Information om den ekonomiska aktörens företrädare

C: Information om beroende av andra enheters kapacitet

DEL III: Uteslutningsgrunder

A: Fällande dom i brottmål

B: Åsidosättande av skyldigheter att betala skatter eller sociala avgifter

C: Insolvens, intressekonflikter eller allvarliga fel i yrkesutövningen

DEL IV: Urvalsgrunder

A: Lämplighet

- Punkt 1

- Punkt 2

B: Ekonomisk och finansiell ställning

- Punkt 1a) för åren 2019, 2020 och 2021

- Punkt 5

C: Teknisk och yrkesmässig kapacitet

- Punkt 1b (ange de 3-5 mest relevanta för upphandlingen)

- Punkt 10

D: Kvalitetssäkrings- och miljöledningsstandarder

DEL VI: Försäkran



ANBU DSFÖRFRÅGAN – FÖRETAGSHÄLSOVÅRDSTJÄNSTER

Minimikrav

Följande minimikrav ska uppfyllas:

Företagshälsovårdsproducenten ska kunna ge både lagstadgad företagshälsovård och sjukvård på allmänläkarnivå.

Företagsläkare, -hälsovårdare, -fysioterapeut och -psykolog samt arbetslivscoach ska behärska svenska språket muntligt. Under hela avtalstiden ska svenskspråkig service garanteras.

Företagshälsovårdsproducenten ansvarar för att tidigare vårduppgifter för anställda överförs utan extra kostnader. Före överföringen ska de anställda ge sitt samtycke till överföringen.

Företagsläkaren och -hälsovårdaren ska ha en arbetstid inom företagshälsovårdsproducenten som är minst 80 procent av helhetsarbetstid.

Vid behov ska personalen inom SÖFUK kunna nyttja motsvarande företagshälsovårdstjänster inom koncernen/andra i anbudet givna platser i övriga delar av landet.

Ytterligare minimikrav för Wasa Teater

Följande krav ska uppfyllas:

En inställd föreställning medför betydande ekonomiska förluster för teatern och därför krävs av företagshälsovårdsproducenten och dess personal, förståelse för teaterverksamhetens förutsättningar och behov.

Följande minimikrav gäller för skådespelare och för den personal vid WT som är bunden till föreställningsverksamheten och som behöver vård inom mycket kort varsel:

- Tillgång till öron-, näsa- och halsspecialist inom tre timmar
- Tillgång till annan specialistvård vid akuta behov
- Snabb vård, utan långa väntetider (högst 3 timmar)
- Inför en föreställning krävs en läkarbedömning av arbetsförmågan för att teaterns ledning ska kunna ta ställning till om föreställningen måste inhiberas
- Tillgång till FYS Digiklinik, företagsfysioterapeutens direktmottagning (ersättningsklass II) för skådespelare

Beställaren förbehåller sig rätten att byta företagsläkare om beställaren anser att företagsläkaren inte har förståelse för de krav som ställs på teaterverksamheten. Om detta meddelas skriftligt minst 60 dagar före förändringen.

Krav

- Företagshälsovårdsproducenten ska kunna erbjuda de laboratorietjänster och radiologiska tjänster, de kliniskfysiologiska undersökningar och de kliniskt neurofysiologiska undersökningar som hör till företagshälsovården
- Företagshälsovårdsproducenten ska kunna erbjuda mottagningstider för akut vård/sjukvård inom skälig tid
- För nyanställda ska hälsoundersökning hos företagshälsovårdare ordnas enligt uppgjord verksamhetsplan för företagshälsovården. Anställda ska erbjudas hälsoundersökning då anställda fyller 37, 42, 47, 52, 55, 58, 61, 64 och 67 år.



ANBUDEFÖRFRÅGAN – FÖRETAGSHÄLSOVÅRDSTJÄNSTER

- Företagshälsovårdsproducenten ska avge årliga rapporter som ger vägledning för arbetsgivarens företagshälsovårdsplanering. Företagshälsovården ska sammanställa en grund för den årliga ersättningsansökan från FPA. I den årliga ersättningsansökan ska ingå även kostnaderna från de övriga företagshälsovårdsproducenter som den koordinerande företagshälsovårdsproducenten har avtal med på uppdrag av samkommunen.

Kvalitets- och miljöprofil

Samhällets fokusering på hållbar utveckling och cirkulär ekonomi ökar allt mera, något som även inverkar på samkommunens verksamhet. Hållbar utveckling medför satsningar på bl.a. kvalitet och miljö. Samkommunens verksamhet följer ISO 9001- och ISO 14001-standarderna.

Urvalsgrunder

Urvalsgrunden för anbudet baseras på ekonomiskt mest fördelaktiga pris – bästa förhållande mellan pris och kvalitet. Vid jämförelsen av anbud tillämpas viktning pris 70 procent och kvalitet 30 procent.

Beställaren bedömer anbudet.

En (1) procent motsvarar en (1) poäng, vilket betyder att det maximala antalet poäng vid utvärderingen är hundra (100) poäng. Det anbud som erhåller högsta poäng antas.

Förhållandet mellan pris och kvalitet

Bilaga 1 motsvarar upphandlingsobjektets alla verksamhetsområden.

Totalpris 70 % (max 70 poäng)

I prisuppgifterna beaktas inte FPA-ersättning.

Totalpoängen består av prisgrupperna A + B + C. Följande priser (moms 0%) anges i bilaga 1:

1) Pris A, 55% = 55 poäng (A1+A2+A3)

- Prisgrupp A1 ger max 20 poäng
 - Företagsläkare ersättningsklass I, 60 minuter
 - Företagshälsovårdare ersättningsklass I, 60 minuter
 - Företagsfysioterapeut ersättningsklass I, 60 minuter
 - Företagspsykolog ersättningsklass I, 60 minuter
- Prisgrupp A2 ger max 30 poäng
 - Företagsläkare ersättningsklass II, 20 minuter
 - Företagshälsovårdare ersättningsklass II, 20 minuter
 - Företagsfysioterapeut ersättningsklass II, 20 minuter
 - Företagsfysioterapeut ersättningsklass II, 45 minuter
 - Företagspsykolog ersättningsklass II, 20 minuter
 - Arbetslivscoach ersättningsklass II, 45 minuter
 - Grundavgift/anställd/år
 - Tilläggsavgift till grundavgiften/anställd/år
 - Trepårtssamtal med företagsläkare och företagshälsovårdare, totalpris per samtal, 60 minuter



ANBU DSFÖRFRÅGAN – FÖRETAGSHÄLSOVÅRDSTJÄNSTER

- Prisgrupp A3 ger max 5 poäng
Digitjänster bestående av:
 - Företagsläkare, 10 minuter
 - Företagshälsovårdare, 10 minuter
 - Företagsfysioterapeut, 10 minuter
 - Företagspsykolog, 10 minuter

Poäng för anbudspriset uträknas enligt följande:

Exempel Prisgrupp A1: Lägst a anbudet får 20 poäng. De övriga anbudsgivarna får poäng enligt följande: lägsta pris enligt anbud/av anbudsgivaren erbjudet pris x 20 poäng = poäng för priset.

2) Pris B, 5% = 5 poäng

- Avgift för vaccinering/person
- Överföringsavgift till Kanta
- Överföringsavgift på fakturor för funktionen som koordinerande hälsovårdsproducent

Poäng för anbudspriset uträknas enligt följande:

Lägst a anbudet får 5 poäng. De övriga anbudsgivarna får poäng enligt följande: lägsta pris enligt anbud/av anbudsgivaren erbjudet pris x 5 poäng = poäng för priset.

3) Pris C, 10% = 10 poäng

- Hälsogranskning/person + beskrivning av innehåll

Poäng för anbudspriset uträknas enligt följande:

Lägst a anbudet får 10 poäng. De övriga anbudsgivarna får poäng enligt följande: lägsta pris enligt anbud/av anbudsgivaren erbjudet pris x 10 poäng = poäng för priset.

Totala poängen är summeringen av erhållna poäng i Prisgrupp A + Prisgrupp B + Prisgrupp C.

Kvalitet = kvalitativa och funktionella egenskaper 30 % (max 30 poäng)

- A) Egen röntgen i Vasa, Närpes, Jakobstad (6 poäng)
- B) Eget laboratorium för provtagning i Vasa, Närpes, Jakobstad (6 poäng)
- C) Extranet-funktion eller motsvarande för att bl.a. möjliggöra rapportering av andra läkarintyg än de som är skrivna vid företagsproducenten (6 poäng)
- D) Företagets miljöprofil och hållbar utveckling, bifogad beskrivning (6 poäng)
- E) Beskrivning och tillgänglighet av företagets digitala tjänster, bifogad beskrivning (6 poäng)

Utvärdering enligt ovan nämnda urvalsgrunder utförs av beställaren.

Förkastande av anbud

Anbud förkastas om:

- Anbudet har kommit in efter den utsatta tiden
- Anbudsgivare/företaget har skatteskulder eller anbudsgivare/företaget inte har erlagt pensionsavgifter eller andra lagstadgade avgifter
- Anbud strider mot anbudsförfrågan
- Begärda utredningar och intyg har inte lämnats in inom utsatt tid
- Minimikraven inte uppfylls



ANBUDEFÖRFRÅGAN – FÖRETAGSHÄLSOVÅRDSTJÄNSTER

Anbudsgivare, som inte anses ha tekniska, ekonomiska eller andra förutsättningar att förverkliga upphandlingen förkastas.

Anbudsgivare utesluts från anbudsörförfarandet enligt lag om offentlig upphandling och koncession (1397/2016).

Genom att lämna anbud enligt denna anbudsörförfrågan godkänner anbudsgivaren villkoren i anbudsörförfrågan och dess bilagor.

Anbudets giltighet

Anbudet ska gälla t.o.m. 31.5.2023.

Utredningar

Redogörelse över de kollektivavtal som tillämpas på arbetet eller för de centrala anställningsvillkoren.

Delanbud

Delanbud godkänns inte.

Alternativa anbud

Alternativa anbud godkänns inte.

Språk

Anbud skrivs på svenska.

Dataskydd

Leverantören svarar för att tjänsten följer kraven i gällande lagstiftning om personuppgifter med särskild hänsyn till att datasystemens dataskydd följer principerna om inbyggt dataskydd och dataskydd som standard.

Leverantören ska se till att de uppgifter som leverantören behandlar skyddas på lämpligt sätt så att konfidentialiteten, integriteten och tillgängligheten hos beställarens material kan tryggas.

JIT 2015 – Allmänna villkor

Bilaga 1. Allmänna avtalsvillkor (JIT 2015 – Allmänna villkor)

JIT 2015 – Tjänster

Bilaga 5. Specialvillkor för tjänster (JIT 2015 – Tjänster)

JIT 2015 – Personuppgifter

Bilaga 9. Specialvillkor för behandlingen av personuppgifter (JIT 2015 – Personuppgifter)

Upphandlingsbeslut

Ett skriftligt upphandlingsbeslut delges alla anbudsgivare per e-post. Anbudsgivaren ska ange e-postadress i anbudet till vilken upphandlingsbeslutet sänds.



ANBUDEFÖRFRÅGAN – FÖRETAGSHÄLSOVÄRDSTJÄNSTER

Upphandlingsavtal

Avtal tecknas med den valda anbudsgivaren. Avtal upprättas tidigast 21 dagar efter delgivning av upphandlingsbeslutet under förutsättning att upphandlingsbeslutet vunnit laga kraft. Avtalet är bindande först när båda parter har undertecknat avtalet.

Upphandlingsavtal innehåller följande dokument i prioritetsordning:

1. Avtal
2. Anbudsförfrågan med bilagor
3. Allmänna avtalsvillkor för offentlig upphandling JYSE 2014 tjänster
4. Anbud med bilagor

Offentlighet

Enligt offentlighetslagstiftningen (621/1999) är anbudshandlingarna i huvudsak offentliga. Anbudet blir offentligt för part efter det att beslut om val av leverantör fattats. Anbudet blir offentligt för allmänheten i samband med att avtal med leverantören ingåtts. Om anbudet innehåller sådant som kan klassas som affärshemligheter eller sekretessbelagda uppgifter bör detta finnas på en separat bilaga som är märkt med "icke offentliga uppgifter".

Kontaktuppgifter

E-postadress bör uppges i anbudet så att upphandlingsbeslutet med rättelseanvisningar kan sändas elektroniskt till anbudsgivaren.

Lämnande av anbud

Bindande anbud inlämnas elektroniskt senast **15.8.2022 kl.12.00**.

Elektronisk inlämning av anbud sker via säker anslutning på <https://upphandling.sofuk.fi>

Användaren registrerar ett användarkonto. Kontoaktiveringar övervakas och samkommunen ger tillstånd att kontot aktiveras (vardagar inom 24 timmar).

Dokumentinlämningen är skyddad för insyn.

Tilläggsuppgifter

Skriftliga frågor om anbudsförfrågan och dess innehåll ska ställas senast 21.6.2022 till direktör

Ulrica Karp, e-post: ulrica.karp@sofuk.fi

Frågor och svar publiceras på SÖFUK:s webbsidor <https://www.sofuk.fi> – se upphandlingar senast 29.6.2022.

Vasa, 8.6.2022

Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur skn

Ulrica Karp
Direktör