Standardformulär för det europeiska enhetliga upphandlingsdokumentet (ESPD)

Del I: Information om upphandlingsförfarandet och den upphandlande myndigheten eller enheten

Information om upphandlingsförfarandet

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Identifiering av upphandlaren*** | | ***Svar*** |
| ***Namn:*** | Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur samkommun | |
| ***Vilken upphandling avses:*** | | Upphandling av företagshälsovårdstjänster |
| ***Titel eller kort beskrivning av upphandlingen:*** | | Upphandling av lagstadgade företagshälso-vårdstjänster och sjukvård på allmänläkar-nivå för anställda i samkommunen Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur. |
|  | | |

***All*** ***annan information i alla avsnitt i det enhetliga upphandlingsdokumentet ska fyllas i av den ekonomiska aktören***

Del II: Information om den ekonomiska aktören (=anbudsgivaren)

A: Information om den ekonomiska aktören

|  |  |
| --- | --- |
| ***Identitet*** | ***Svar*** |
| Namn: | [ ] |
| Momsregistreringsnummer, om tillämpligt:  Om momsregistreringsnummer saknas, ange ett annat nationellt identifieringsnummer om sådant finns och behövs | [ ]  [ ] |
| Postadress: | [……] |
| Kontaktperson eller personer[[1]](#footnote-1):  Telefon:  E-post:  Internetadress (webbadress) (*om tillämpligt*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| ***Allmän information:*** | ***Svar:*** |
| Är den ekonomiska aktören ett mikroföretag, ett litet eller medelstort företag[[2]](#footnote-2)? | [] Ja [] Nej |
| **Endast i de fall upphandlingen är reserverad[[3]](#footnote-3):** Är den ekonomiska aktören en skyddad verkstad, ett ”socialt företag”[[4]](#footnote-4) eller kommer det att fullgöra avtalet inom ramen för program för skyddad anställning? **Om ja,** vilken procentandel av de anställda har funktionsnedsättning eller är missgynnade? Ange i förekommande fall vilken kategori eller vilka kategorier av anställda med funktionsnedsättning eller missgynnade kategorier som de anställda tillhör? | [] Ja [] Nej      […]   [….] |
| Om tillämpligt, har den ekonomiska aktören registrerats i en officiell förteckning över godkända ekonomiska aktörer eller har den likvärdiga intyg (t.ex. inom ramen för ett nationellt system för förhandsurval)? | [] Ja [] Nej [] Inte tillämpligt |
| **Om ja**:  **Besvara de övriga delarna i detta avsnitt, avsnitt B och, i förekommande fall, avsnitt C i denna del, färdigställ i förekommande fall del V och fyll alltid i och underteckna del VI.**  a) Om tillämpligt, lämna namnet på förteckningen eller intyget och relevant registreringsnummer eller certifieringsnummer: *b) Om registreringsintyget eller certifieringen finns tillgänglig elektroniskt, ange var:*  c) Ange referenserna för registreringen eller certifieringen och, om tillämpligt, klassificeringen i den officiella förteckningen[[5]](#footnote-5): d) Täcker registreringen eller certifieringen alla föreskrivna urvalskriterier? **Om nej:** **Fyll dessutom i eventuell information som saknas i del IV, avsnitten A, B, C eller D**  ***ENDAST om detta krävs i meddelandet eller i upphandlingsdokumentet:*** e) Kommer den ekonomiska aktören att kunna lämna ett **intyg** om betalning av sociala avgifter och skatter eller lämna information som gör det möjligt för den upphandlande myndigheten eller enheten att få tillgång till uppgifterna direkt genom en nationell databas i någon medlemsstat där den finns tillgänglig avgiftsfri? *Om dokumentationen finns tillgänglig elektroniskt, ange var:* | a) [……] *b) (webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……][……]* c) [……]    d) [] Ja [] Nej        e) [] Ja [] Nej      *(webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……][……]* |
| ***Typ av deltagande:*** | ***Svar:*** |
| Agerar den ekonomiska aktör som deltar i upphandlingsförfarandet tillsammans med andra[[6]](#footnote-6)? | [] Ja [] Nej |
| ***Om ja***, *se till att andra berörda parter lämnar in egna formulär för det enhetliga upphandlingsdokumentet.* | |
| **Om ja**: a) ange den ekonomiska aktörens roll i gruppen (ledare, ansvarig för särskild information osv.): b) Identifiera övriga ekonomiska aktörer som tillsammans deltar i upphandlingsförfarandet: c) Om tillämpligt, ange gruppens namn: | a): [……]   b): [……]   c): [……] |
| ***Delar i upphandlingen*** | ***Svar:*** |
| Om tillämpligt, ange för vilka delar den ekonomiska aktören vill lämna anbud: | [ ] |

B: Information om den ekonomiska aktörens företrädare

*Om tillämpligt, ange namn och adress för personer som har befogenhet att företräda den ekonomiska aktören under upphandlingsförfarandet i fråga:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Eventuell företrädare*** | ***Svar*** |
| Fullständigt namn, följt av födelsedatum och födelseort om det efterfrågas. | [……]; [……] |
| Befattning/agerar i egenskap av: | [……] |
| Postadress: | [……] |
| Telefon: | [……] |
| E-post: | [……] |
| Lämna, i förekommande fall, närmare upplysningar om hur den ekonomiska aktören företräds (form, omfattning, syfte, osv.): | [……] |

C: Information om beroende av andra enheters kapacitet

|  |  |
| --- | --- |
| ***Extern kapacitet*** | ***Svar*** |
| Förlitar sig den ekonomiska aktören på andra enheters kapacitet för att uppfylla de urvalskriterier som anges i del IV och de kriterier och regler (om några) som anges i del V nedan? | []Ja []Nej |

***Om ja****, bifoga ett separat enhetligt upphandlingsdokument med den information som krävs enligt* ***avsnitt A och B i denna del och i del III*** *för var och en av enheterna i fråga, vederbörligen ifyllt och undertecknat av berörda enheter.   
Notera att man bör inkludera tekniker och tekniska organ som ingår, som inte direkt tillhör den ekonomiska aktörens företag, i synnerhet de som ansvarar för kvalitetskontroll och, i fråga om offentliga byggentreprenadkontrakt, de tekniker och tekniska organ som den ekonomiska aktören kan förfoga över för att genomföra byggentreprenaden.   
I den mån det är relevant för den specifika kapaciteten eller kapaciteterna som den ekonomiska aktören förlitar sig på, bifoga information i delarna IV och V för var och en av enheterna i fråga[[7]](#footnote-7).*

D: Information om underleverantörer vars kapacitet de ekonomiska aktörerna inte utnyttjar

(Avsnitt som bara ska fyllas i om informationen uttryckligen krävs av den upphandlande myndigheten eller enheten)

|  |  |
| --- | --- |
| ***Underentreprenad*** | ***Svar*** |
| Har den ekonomiska aktören för avsikt att lägga ut någon del av avtalet på tredje man? | []Ja []Nej Om **ja och så vitt det är känt**, ange de underleverantörer som föreslås:  […] |

*Om den upphandlande myndigheten eller enheten uttryckligen kräver denna information utöver informationen i detta avsnitt lämna den information som begärs enligt avsnitt A och B i denna del och i del III för var och en av (användningskategorier) de berörda underentreprenörerna.*

Del III: Uteslutningsgrunder

A: Fällande dom i brottmål

*I artikel 57.1 i direktiv 2014/24/EU anges följande grunder för uteslutning:*

1. *Deltagande i en* ***kriminell organisation[[8]](#footnote-8)***
2. ***Korruption[[9]](#footnote-9)****;*
3. ***Bedrägeri[[10]](#footnote-10)****;*
4. ***Terrorbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet[[11]](#footnote-11)****;*
5. ***Penningtvätt eller finansiering av terrorism******[[12]](#footnote-12)****;*
6. ***Barnarbete*** *och andra former av* ***människohandel [[13]](#footnote-13)****.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Uteslutning på grund av fällande dom i brottmål enligt nationella bestämmelser om genomförande av de grunder som anges i artikel 57.1 i direktivet*** | ***Svar*** |
| Har den **ekonomiska aktören själv** eller **en** person som är medlem i dess förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorgan eller som har befogenhet att företräda, fatta beslut om eller kontrollera detta, fällts för något av ovanstående genom **en lagakraftvunnen dom** som meddelades för högst fem år sedan eller i vilken en tidsfrist fastställts som fortfarande gäller? | [] Ja [] Nej  *Om dokumentationen finns tillgänglig elektroniskt, ange var: (webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……][……][[14]](#footnote-14)* |
| **Om ja**, ange[[15]](#footnote-15) a) vilken dag domen meddelades, vilken av punkterna 1–6 som berörs och domskälen,  b) vem som har fällts[ ];  **c) i den mån det fastställts i domen:** | a) Datum:[ ], punkt: [ ], skäl:[ ]   b) [……] c) Uteslutningsperiodens längd [...] och de berörda punkterna [....]  *Om dokumentationen finns tillgänglig elektroniskt, ange var: (webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……][……][[16]](#footnote-16)* |
| I händelse av fällande dom, har den ekonomiska aktören vidtagit åtgärder för att påvisa sin tillförlitlighet trots förekomsten av en uteslutningsgrund[[17]](#footnote-17) (”självsanering”)? | [] Ja [] Nej |
| **Om ja,** beskriv de åtgärder som vidtagits:  [[18]](#footnote-18): | [……] |

B: Åsidosättande av skyldigheter att betala skatter eller sociala avgifter

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Betalning av skatter eller sociala avgifter*** | ***Svar*** | |
| Har den ekonomiska aktören uppfyllt alla **sina skyldigheter i fråga om skatter och sociala avgifter**, både i det land där denne är etablerad och i den upphandlande myndighetens eller enhetens medlemsstat om det är ett annat land än etableringslandet? | [] Ja [] Nej | |
| **Om inte**, ange: a) Berörd medlemsstat eller berört land.  b) Vilket belopp rör det sig om? c) Hur har detta åsidosättande av skyldigheter fastställts: 1) Genom en dom eller administrativt **beslut**:   * Är detta beslut slutligt och bindande? * Ange vilket datum den fällande domen meddelades eller beslutet fattades. * I händelse av fällande dom, **i den mån det fastställts direkt däri**, uteslutningsperiodens varaktighet:   2) På **andra sätt**? Ange vilka:  d) Har den ekonomiska aktören uppfyllt sina skyldigheter genom att betala eller ingå en bindande överenskommelse i syfte att betala skatter eller sociala avgifter som förfallit till betalning, i förekommande fall inklusive upplupen ränta eller böter? | **Skatter** | **Sociala avgifter** |
| a) [……] b) [……]   c1) [] Ja [] Nej   * [] Ja [] Nej * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Ja [] Nej **Om ja**, lämna närmare information: [……] | a) [……] b) [……]   c1) [] Ja [] Nej   * [] Ja [] Nej * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Ja [] Nej **Om ja**, lämna närmare information: [……] |
| *Om de dokument som rör betalning av skatter eller sociala avgifter är elektroniskt tillgängliga, ange var:* | *(webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [[19]](#footnote-19) [……][……][……]* | |

C: Insolvens, intressekonflikter eller allvarliga fel i yrkesutövningen[[20]](#footnote-20)

***Observera att vid tillämpningen av denna upphandling kan några av följande uteslutningsgrunder ha definierats närmare i nationell lagstiftning, i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten. Därför kan man i nationell lagstiftning till exempel föreskriva att begreppet ”allvarligt fel i yrkesutövningen” kan omfatta flera olika ageranden.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Information om eventuell insolvens, intressekonflikter eller allvarliga fel i yrkesutövningen*** | ***Svar:*** |
| Har den ekonomiska aktören **enligt sin kännedom**, åsidosatt **sina skyldigheter** enligt **miljö-, social- eller arbetslagstiftning[[21]](#footnote-21)?** | [] Ja [] Nej |
| **Om ja**, har den ekonomiska aktören vidtagit åtgärder för att påvisa sin tillförlitlighet trots förekomsten av en uteslutningsgrund (“självsanering”)? [] Ja [] Nej **Om ja,** beskriv de åtgärder som vidtagits: [……] |
| Befinner sig den ekonomiska aktören i någon av följande situationer a) **konkurs,** eller b) **insolvensförfarande** eller likvidationsförfarande, eller c) **ackordsuppgörelse med borgenärer**, eller d) en motsvarande situation till följd av ett liknande förfarande enligt nationella lagar och andra författningar[[22]](#footnote-22), eller e) tvångsförvaltning, eller f) har avbrutit sin näringsverksamhet? **Om ja:**   * Lämna närmare information: * Vilka är skälen till att man under dessa omständigheter anser sig kunna fullgöra avtalet, med beaktande av tillämpliga nationella regler och åtgärder avseende fortsatt verksamhet[[23]](#footnote-23)?   *Om den relevanta dokumentationen finns tillgänglig elektroniskt, ange var:* | [] Ja [] Nej   * [……] * [……]   *(webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……]* |
| Har den ekonomiska aktören gjort sig skyldig till **allvarliga fel i yrkesutövningen[[24]](#footnote-24)**?  Ange i så fall vilka. | [] Ja [] Nej,   [……] |
| **Om ja**, har den ekonomiska aktören vidtagit självsanerande åtgärder? [] Ja [] Nej **Om ja,** beskriv de åtgärder som vidtagits: [……] |
| Har den ekonomiska aktören ingått **överenskommelser** med andra ekonomiska aktörer **som syftar till att snedvrida konkurrensen**? **Om ja** ange vilka. | [] Ja [] Nej   […] |
| **Om ja**, har den ekonomiska aktören vidtagit självsanerande åtgärder? [] Ja [] Nej **Om ja,** beskriv de åtgärder som vidtagits: [……] |
| Har den ekonomiska aktören kännedom om någon **intressekonflikt[[25]](#footnote-25)** till följd av sitt deltagande i upphandlingsförfarandet? **Om ja** lämna närmare information: | [] Ja [] Nej   […] |
| Har den ekonomiska aktören eller ett företag med anknytning till denne **bistått** den upphandlande myndigheten eller enheten **med rådgivning i förberedelserna** av upphandlingsförfarandet? **Om ja**, lämna närmare information: | [] Ja [] Nej    […] |
| Har den ekonomiska aktören varit med om att ett tidigare offentligt kontrakt, ett tidigare kontrakt med en upphandlande enhet eller ett tidigare koncessionskontrakt **sagts upp i förtid**, eller att skadestånd eller jämförbara sanktioner krävts i samband med detta tidigare avtal? **Om ja**, lämna närmare information: | [] Ja [] Nej      […] |
| **Om ja**, har den ekonomiska aktören vidtagit självsanerande åtgärder? [] Ja [] Nej **Om ja,** beskriv de åtgärder som vidtagits: [……] |
| Kan den ekonomiska aktören bekräfta att a) denne inte i allvarlig omfattning har **lämnat oriktiga uppgifter** för kontroll av uteslutningsgrunderna- eller urvalskriterierna, b) att denne inte har **undanhållit** information c) denne, utan dröjsmål, kan förete de styrkande handlingar som krävs av den upphandlande myndigheten eller den upphandlande enheten, och d) att inga otillbörliga försök görs att påverka den upphandlande myndighetens eller enhetens beslutsprocess för att tillägna sig konfidentiell information som kan ge aktören otillbörliga fördelar i upphandlingsförfarandet och inte av oaktsamhet har lämnat vilseledande uppgifter som kan ha en väsentlig inverkan på beslut om uteslutning, urval eller tilldelning? | [] Ja [] Nej |

D: Andra uteslutningsgrunder som kan förekomma enligt nationell lagstiftning i den upphandlande myndighetens eller enhetens medlemsstat

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nationella uteslutningsgrunder*** | ***Svar:*** |
| Är någon av de **nationella uteslutningsgrunderna**, som specificerats i meddelandet eller i något av upphandlingsdokumenten, tillämpliga? *Om den dokumentation som begärs i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten finns tillgänglig elektroniskt ange var:* | [] Ja [] Nej   *(webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……][[26]](#footnote-26)* |
| Om någon nationell uteslutningsgrund tillämpas, har den ekonomiska aktören vidtagit självsanerande åtgärder?  **Om ja,** beskriv de åtgärder som vidtagits: | [] Ja [] Nej   [……] |

Del IV: Urvalsgrunder

***Beträffande urvalsgrunder (avsnitt α eller avsnitten A till D i denna del), intygar den ekonomiska aktören följande:***

α: Övergripande uppgift om alla urvalsgrunder

***Den ekonomiska aktören bör*** **endast** ***fylla i detta fält om den upphandlande myndigheten eller enheten i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten har angett att den ekonomiska aktören kan begränsa sig till att fylla i avsnitt α i del IV utan att fylla i något annat avsnitt i del IV:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Uppfylls alla urvalsgrunder*** | ***Svar*** |
| Den ekonomiska aktören uppfyller urvalsgrunderna: | [] Ja [] Nej |

A: Lämplighet

***Den ekonomiska aktören bör*** **endast** ***fylla i detta fält om dessa urvalskriterier krävs av den upphandlande myndigheten eller enheten i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Lämplighet*** | ***Svar*** |
| **1) Den ekonomiska aktören är inskriven i yrkes- eller handelsregister** som förs i den medlemsstat där aktören är etablerad[[27]](#footnote-27): *Om dokumentationen finns tillgänglig elektroniskt, ange var:* | […]  *(webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……]* |
| **2) För tjänsteavtal:** Krävs ett **särskilt tillstånd eller medlemskap** i en särskild organisation för att kunna tillhandahålla tjänsten i fråga i den ekonomiska aktörens etableringsland?   *Om dokumentationen finns tillgänglig elektroniskt, ange var:* | [] Ja [] Nej  Om ja, precisera vilken och ange om den ekonomiska aktören har den: [ …] [] Ja [] Nej *(webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……]* |

B: Ekonomisk och finansiell ställning

***Den ekonomiska aktören bör* endast** ***fylla i detta fält om dessa urvalskriterier krävs av den upphandlande myndigheten eller enheten i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Ekonomisk och finansiell ställning*** | ***Svar*** |
| 1a) Den ekonomiska aktörens (totala) **årliga omsättning** för det antal räkenskapsår som krävs i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten är följande**:**  **och/eller**, 1b) den ekonomiska aktörens **genomsnittliga** årliga **omsättning för det antal år som krävs i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten är följande[[28]](#footnote-28) (**)**:** *Om dokumentationen finns tillgänglig elektroniskt, ange var:* | år: [2019] omsättning:[……][…]valuta år: [2020] omsättning:[……][…]valuta år: [2021] omsättning:[……][…]valuta  (antal år, genomsnittlig omsättning)**:** [……],[……][…]valuta *(webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……]* |
| 2a) Den ekonomiska aktörens årliga (specifika) **omsättning på verksamhetsområdet som omfattas av kontraktet** och som specificeras i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten för det antal räkenskapsår som krävs är följande: **och/eller,** 2b) den ekonomiska aktörens **genomsnittliga** årliga **omsättning på området och för det antal år som krävs i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten är följande[[29]](#footnote-29):** *Om dokumentationen finns tillgänglig elektroniskt, ange var:* | år: [……] omsättning:[……][…]valuta år: [……] omsättning:[……][…]valuta år: [……] omsättning:[……][…]valuta    (antal år, genomsnittlig omsättning)**:** [……],[……][…]valuta *(webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……]* |
| 3) Om uppgifter om (total eller specifik) omsättning inte finns tillgängliga för hela den period som krävs, ange det datum då företaget bildades eller då den ekonomiska aktören inledde sin verksamhet: | [……] |
| 4) Beträffande de **nyckeltal[[30]](#footnote-30)** som specificeras i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten, intygar den ekonomiska aktören att det faktiska värdet för de kvoter som begärs är följande: *Om dokumentationen finns tillgänglig elektroniskt, ange var:* | (identifiering av den kvot som krävs – kvot mellan x och y[[31]](#footnote-31) - och värdet): [……], [……][[32]](#footnote-32)  *(webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……]* |
| 5) Det försäkrade beloppet i aktörens **ansvarsförsäkring för verksamheten** är följande: *Om denna information finns tillgänglig elektroniskt, ange var:* | [……][…]valuta *(webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……]* |
| 6) Beträffande **andra eventuella ekonomiska eller finansiella krav** som kan ha specificerats i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten, intygar den ekonomiska aktören följande: *Om relevant dokumentation som* ***kan*** *ha specificerats i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten, finns tillgänglig elektroniskt, ange var:* | [……]     *(webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……]* |

C: Teknisk och yrkesmässig kapacitet

***Den ekonomiska aktören bör* endast** ***fylla i detta fält om dessa urvalskriterier krävs av den upphandlande myndigheten eller enheten i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Teknisk och yrkesmässig kapacitet.*** | ***Svar:*** |
| 1a) Endast för ***offentliga byggentreprenadkontrakt***: Under referensperioden[[33]](#footnote-33) har den ekonomiska aktören **utfört följande typer av byggentreprenadarbeten**:  *Om dokumentationen om tillfredsställande genomförande och resultat för de största byggentreprenadarbetena finns tillgängliga elektroniskt, ange var:* | Antal år (denna period anges i det relevanta meddelandet eller i upphandlingsdokumenten): [...] […] Arbeten: [……] *(webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……]* |
| 1b) Endast för ***offentlig upphandling av varu- och tjänstekontrakt***: Under referensperioden[[34]](#footnote-34) har den ekonomiska aktören **levererat följande typer av varor eller utfört följande typer av tjänster:** Vid upprättandet av förteckningen, ange värde, tidpunkt och privata eller offentliga mottagare[[35]](#footnote-35): | Antal år (denna period anges i det relevanta meddelandet eller i upphandlingsdokumenten): [år 2021, ange de 3-5 mest relevanta för upphandlingen]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Beskrivning | belopp | datum | mottagare | |  |  |  |  | |
| 2) Den ekonomiska aktören förfogar över följande **tekniker eller tekniska organ[[36]](#footnote-36)**, särskilt de som ansvarar för kvalitetskontrollen: När det gäller byggentreprenadavtal har den ekonomiska aktören tillgång till följande tekniker eller tekniska organ för att utföra arbetet: | [……]   [……] |
| 3) En beskrivning av den ekonomiska aktörens t**ekniska utrustning och av de metoder som denna använder för att säkra kvaliteten samt av företagets undersöknings-** och **forskningsresurser**: | [……] |
| 4) Den ekonomiska aktören kommer att kunna tillämpa följande **system för hantering av leveranskedjan** och spårningssystem vid fullgörandet av avtalet: | [……] |
| ***5) För komplexa varor eller tjänster som ska levereras eller, i undantagsfall, för varor eller tjänster som är avsedda för ett särskilt ändamål:* Kommer** den ekonomiska aktören att tillåta **kontroller[[37]](#footnote-37)** av sin **produktionskapacitet** eller **tekniska kapacitet** och, vid behov, av sina tillgängliga **undersöknings- och forskningsresurser** och vilka resurser för **kvalitetskontroll som ska vidtas?** | [] Ja [] Nej |
| 6) Följande **utbildnings- och yrkeskvalifikationer** som innehas av: a) tjänsteleverantören eller entreprenören själv ***och/eller*** (beroende på kraven i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten) b) ledande personer i företaget: | a) [……]    b) [……] |
| 7) Den ekonomiska aktören kommer att kunna tillämpa följande **miljöskyddsåtgärder** vid fullgörandet av kontraktet: | [……] |
| 8) Den ekonomiska aktörens **anställda i medeltal per år** och antalet personer i ledningsfunktion under de senaste tre åren var följande: | År, anställda i medeltal per år: [],[……], [],[……], [],[……], År, antal personer i ledningsfunktion: [],[……], [],[……], [],[……] |
| 9) Den ekonomiska aktören kommer att förfoga över följande **verktyg, maskiner och tekniska utrustning** för att fullgöra avtalet: | [……] |
| 10) Den ekonomiska aktören **kommer eventuellt att lägga ut följande andel[[38]](#footnote-38)** på underleverantörer (exempelvis en procentuell andel) av kontraktet: | [……] |
| 11) För ***offentligupphandling av varor***: Den ekonomiska aktören kommer att leverera prover, beskrivningar eller fotografier av de varor som ska levereras, vilka inte behöver åtföljas av äkthetscertifikat. Om tillämpligt intygar den ekonomiska aktören vidare att denne kommer att lämna det äkthetscertifikat som begärs. *Om dokumentationen finns tillgänglig elektroniskt, ange var:* | [] Ja [] Nej    [] Ja [] Nej  *(webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……]* |
| 12) För ***offentlig upphandling av varor***: Kan den ekonomiska aktören lämna de **intyg** som upprättats av officiella **institutioner för kvalitetskontroll** eller enheter för sådan kontroll av erkänd kompetens och av vilka det ska framgå att varor som är klart identifierade genom referenser överensstämmer med tekniska specifikationer eller standarder som föreskrivs i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten? **Om inte**, förklara varför och ange vilka andra bevismedel som kan lämnas: *Om dokumentationen finns tillgänglig elektroniskt, ange var:* | [] Ja [] Nej         […] *(webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……]* |

D: Kvalitetssäkrings- och miljöledningsstandarder

***Den ekonomiska aktören bör*** **endast** ***fylla i detta fält om kvalitetssäkrings- och miljöledningsstandarder krävs av den upphandlande myndigheten eller enheten i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kvalitetssäkrings- och miljöledningsstandarder*** | ***Svar*** |
| Kommer den ekonomiska aktören att kunna uppvisa **intyg** som utfärdats av oberoende organ som intygar att den ekonomiska aktören uppfyller vissa **kvalitetssäkringsstandarder**, däribland tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning? **Om inte**, förklara varför och ange vilka andra bevismedel ni förfogar över i fråga om kvalitetssäkringssystemet: *Om dokumentationen finns tillgänglig elektroniskt, ange var:* | [] Ja [] Nej     [……] [……]  *(webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……]* |
| Kommer den ekonomiska aktören att kunna uppvisa **intyg** som utfärdats av oberoende organ som intygar att den ekonomiska aktören uppfyller vissa **miljöledningssystem eller standarder**? **Om inte**, förklara varför och ange vilka andra bevismedel ni förfogar över i fråga om **miljöledningssystem eller standarder**: *Om dokumentationen finns tillgänglig elektroniskt, ange var:* | [] Ja [] Nej     [……] [……]  *(webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……]* |

Del V: Minskning av antalet kvalificerade anbudsgivare.

***Den ekonomiska aktören bör* endast *fylla i detta fält om den upphandlande myndigheten eller enheten har angivit detta syfte och vilka icke***‑***diskriminerande kriterier eller regler som kommer att tillämpas för att begränsa antalet anbudssökande som ombeds lämna anbud eller genomföra en dialog. Uppgifter om detta och eventuella krav på (typer av) intyg eller styrkande handlingar anges i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten.  
Endast för selektiva och förhandlade förfaranden under konkurrens, konkurrenspräglad dialog och innovationspartnerskap:***

**Den ekonomiska aktören intygar följande:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Minskning av antalet anbudssökande*** | ***Svar:*** |
| Den ekonomiska aktören **uppfyller** de kriterier och regler som uppställts i upphandlingen på följande sätt: Om vissa intyg eller typer av styrkande handlingar krävs, ange för **vart och ett** om den ekonomiska aktören har de nödvändiga dokumenten: *Om vissa av dessa intyg eller styrkande handlingar finns tillgängliga elektroniskt[[39]](#footnote-39) ange var för* ***vart och ett:*** | [......]   [] Ja [] Nej[[40]](#footnote-40)    *(webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen): [……][……][……][[41]](#footnote-41)* |

Del VI: Försäkran

*Undertecknad intygar att den information som lämnats enligt delarna II–V ovan är riktig och korrekt och att den lämnas med full kännedom om följderna av att i allvarlig omfattning ha lämnat oriktiga uppgifter.*

*Undertecknad intygar att på begäran och utan dröjsmål kunna lämna de intyg och andra styrkande handlingar som det hänvisas till, utom i följande fall:*

*a) Om den upphandlande myndigheten eller enheten har möjlighet att avgiftsfritt inhämta styrkande handlingar direkt via en nationell databas i någon medlemsstat[[42]](#footnote-42).*

*b) Om den upphandlande myndigheten eller enheten senast den 18 oktober 2018[[43]](#footnote-43) redan inhämtat den relevanta dokumentationen*.

*Undertecknad samtycker till att [den upphandlande myndighet eller enhet som anges i del I, avsnitt A] får tillgång till handlingar som styrker den information som har lämnats i [del/avsnitt/punkt(-er)] i detta europeiska enhetliga upphandlingsdokument för ändamålet med* [ange upphandlingsförfarandet: (sammanfattande beskrivning, en hänvisning till dess publikationsreferens i *Europeiska unionens officiella tidning*, referensnummer)]*.*

Datum, ort och vid behov eller om nödvändigt, underskrift (er): [...] [……]

1. Upprepa informationen om kontaktpersoner så många gånger som behövs. [↑](#footnote-ref-1)
2. Se kommissionens rekommendation av den 6 maj 2003 om definitionen av mikroföretag samt små och medelstora‑ företag (EUT L 124, 20.5.2003, s. 36). Denna uppgift efterfrågas endast av statiska skäl.   
   Mikroföretag: företag som har färre än 10 anställda och vars årliga omsättning och/eller årliga balansräkning inte överstiger 2 miljoner euro.  
   Små företag: ett företag som har färre än 50 anställda och vars årliga omsättning och/eller årliga balansräkning inte överstiger 10 miljoner euro.  
   Medelstora företag, företag som varken är mikroföretag eller små företag och som har färre än **250 anställda** och som har en **årlig omsättning som inte överstiger 50 miljoner euro**, ***och/eller*** en **årlig balansräkning som inte överstiger 43 miljoner euro**, [↑](#footnote-ref-2)
3. Se punkt III. 1.5 i meddelandet om upphandling. [↑](#footnote-ref-3)
4. Det vill säga dess huvudsakliga syfte är social och yrkesmässig integration av personer med funktionsnedsättning eller personer som är missgynnade. [↑](#footnote-ref-4)
5. De hänvisningar och klassificeringar, om det finns några, som anges i certifieringen. [↑](#footnote-ref-5)
6. Särskilt som en del av en grupp, konsortium, samriskföretag eller annat. [↑](#footnote-ref-6)
7. T.ex. tekniska organ för kvalitetskontroll: Del IV, avsnitt C, punkt 3: [↑](#footnote-ref-7)
8. Enligt definitionen i artikel 2 i rådets rambeslut 2008/841/RIF av den 24 oktober 2008 om kampen mot organiserad brottslighet (EUT L 300, 11.11.2008, s. 42). [↑](#footnote-ref-8)
9. Enligt definitionen i artikel 3 i konventionen om kamp mot korruption som tjänstemän i Europeiska gemenskaperna eller Europeiska unionens medlemsstater är delaktiga i (EUT C 195, 25.6.1997, s. 1) respektive artikel 2.1 i rådets rambeslut 2003/568/RIF av den 22 juli 2003 om kampen mot korruption inom den privata sektorn (EUT L 192, 31.7.2003, s. 54). Denna grund för uteslutning omfattar även korruption enligt definition i nationell lagstiftning för den upphandlande myndigheten (den upphandlande enheten) eller den ekonomiska aktören. [↑](#footnote-ref-9)
10. Enligt innebörden i artikel I i konventionen om skydd av Europeiska gemenskapernas finansiella intressen (EGT C 316, 27.11.1995, s. 48). [↑](#footnote-ref-10)
11. Enligt definitionen i artiklarna 1 och 3 i rådets rambeslut av den 13 juni 2002 om bekämpande av terrorism (EGT L 164, 22.6.2002, s. 3). Denna grund för uteslutning omfattar även anstiftan av eller medhjälp till eller försök att begå brott i den mening som avses i artikel 4 i det rambeslutet. [↑](#footnote-ref-11)
12. Enligt definitionen i artikel 1 i Europaparlamentets och rådets direktiv 2005/60/EG av den 26 oktober 2005 om åtgärder för att förhindra att det finansiella systemet används för penningtvätt och finansiering av terrorism (EUT L 309, 25.11.2005, s. 15). [↑](#footnote-ref-12)
13. Enligt definitionen i artikel 2 i Europaparlamentets och rådets direktiv 2011/36/EU av den 5 april 2011 om förebyggande och bekämpande av människohandel, om skydd av dess offer och om ersättande av rådets rambeslut 2002/629/RIF (EUT L 101, 15.4.2011, s. 1). [↑](#footnote-ref-13)
14. Upprepa så många gånger som behövs. [↑](#footnote-ref-14)
15. Upprepa så många gånger som behövs. [↑](#footnote-ref-15)
16. Upprepa så många gånger som behövs. [↑](#footnote-ref-16)
17. I enlighet med nationella bestämmelser om genomförande av artikel 57.6 i direktiv 2014/24/EU. [↑](#footnote-ref-17)
18. Med hänsyn till arten av de brott som begåtts (enstaka, upprepade, systematiska...), bör förklaringen visa att lämpliga åtgärder vidtagits. [↑](#footnote-ref-18)
19. Upprepa så många gånger som behövs. [↑](#footnote-ref-19)
20. Se artikel 57.4 i direktiv 2014/24/EU. [↑](#footnote-ref-20)
21. ***Enligt vad som avses vad gäller syftet med denna upphandling i nationell lagstiftning, i meddelandet, i upphandlingsdokumenten eller i artikel 18.2 i direktiv 2014/24/EU.*** [↑](#footnote-ref-21)
22. ***Se nationell lagstiftning, meddelandet eller upphandlingsdokumenten***. [↑](#footnote-ref-22)
23. Denna information behöver **inte** lämnas om uteslutning av ekonomiska aktörer i någon av de situationer som anges i led a till f är **obligatorisk** enligt tillämplig nationell lagstiftning **utan någon möjlighet till undantag** om den ekonomiska aktören ändå kan fullgöra avtalet. [↑](#footnote-ref-23)
24. ***Om tillämpligt, se definitioner i nationell lagstiftning, meddelandet eller upphandlingsdokumenten.*** [↑](#footnote-ref-24)
25. ***Enligt nationell lagstiftning, meddelandet eller upphandlingsdokumenten.*** [↑](#footnote-ref-25)
26. Upprepa så många gånger som behövs. [↑](#footnote-ref-26)
27. Enligt vad som anges i bilaga XI i direktiv 2014/24/EU ***kan ekonomiska aktörer från vissa medlemsstater behöva uppfylla andra krav i den bilagan*** [↑](#footnote-ref-27)
28. Endast om detta är tillåtet i det relevanta meddelandet eller upphandlingsdokumenten. [↑](#footnote-ref-28)
29. Endast om detta är tillåtet i det relevanta meddelandet eller upphandlingsdokumenten. [↑](#footnote-ref-29)
30. T.ex. kvoten mellan tillgångar och skulder. [↑](#footnote-ref-30)
31. T.ex. kvoten mellan tillgångar och skulder. [↑](#footnote-ref-31)
32. Upprepa så många gånger som behövs. [↑](#footnote-ref-32)
33. Upphandlande myndigheter kan **kräva** upp till fem år och **godta** erfarenheter sedan **mer** än fem år. [↑](#footnote-ref-33)
34. Upphandlande myndigheter kan **kräva** upp till tre år och **godta** erfarenheter sedan **mer** än tre år. [↑](#footnote-ref-34)
35. Med andra ord bör **alla** mottagare anges och förteckningen bör omfatta både offentliga och privata kunder för varorna eller tjänsterna i fråga. [↑](#footnote-ref-35)
36. För tekniker eller tekniska organ som inte direkt tillhör den ekonomiska aktörens företag men vars kapacitet en ekonomisk aktör åberopar enligt del II, avsnitt C, måste separata formulär för enhetliga upphandlingsdokument fyllas i. [↑](#footnote-ref-36)
37. Kontrollen ska göras av den upphandlande myndigheten eller på dennas vägnar av ett behörigt offentligt organ i det land där leverantören eller tjänsteleverantören är etablerad. [↑](#footnote-ref-37)
38. Observera att om den ekonomiska aktören **har** beslutat att lägga ut en del av kontraktet **och** förlitar sig på en underleverantörs kapacitet att genomföra denna del, ifyll då ett separat enhetligt upphandlingsdokument för sådana underleverantörer, se del II, avsnitt C ovan. [↑](#footnote-ref-38)
39. Ange tydligt vilken punkt svaret hänför sig till. [↑](#footnote-ref-39)
40. Upprepa så många gånger som behövs. [↑](#footnote-ref-40)
41. Upprepa så många gånger som behövs. [↑](#footnote-ref-41)
42. Under förutsättning att den ekonomiska aktören har lämnat de uppgifter (*webbplats, utfärdande myndighet eller organ, exakt hänvisning till dokumentationen) som möjliggör för den upphandlande myndigheten eller enheten att göra detta. Vid behov ska samtycke till sådan tillgång lämnas.* [↑](#footnote-ref-42)
43. Beroende på det nationella genomförandet av artikel 59.5 andra stycket i direktiv 2014/24/EU. [↑](#footnote-ref-43)